

# Onthaalbrochure

(Huishoudelijk reglement)  
(versie 1 januari 2019)

---

Psychiatrisch Verzorgingstehuis De Brugghe  
Hoog Brabantlaan 27  
8200 Brugge  
Tel. 050 30 18 90 (woning 1 – 2) en 050 30 18 91 (woning 3 – 4)

## **HOOFDSTUK 1: WELKOM**

### **Artikel 1: Het Psychiatrisch VerzorgingsTehuis ‘de Brugghe’**

Wij heten je graag welkom in het Psychiatrisch VerzorgingsTehuis “De Brugghe”.

Alle begeleiders drukken hiermee de wens uit dat je je rap mag thuis voelen in jou nieuwe woning.

Het PVT is een huis voor bewoners zoals jij, die een zeker psychisch evenwicht herwonnen hebben. Daardoor komt ruimte en tijd vrij voor nieuwe, boeiende aspecten van het leven.

De begeleiders willen je daarbij helpen.

Mogelijk wordt een meer zelfstandige woonvorm buiten het PVT in de toekomst voor jou haalbaar.

Dat gunnen wij jou van harte.

Uw levenskwaliteit centraal stellen is onze opdracht.

Na het jarenlang opgenomen zijn in een psychiatrisch ziekenhuis, krijg je de mogelijkheid meer te genieten van het “goede leven”.

Wij willen een open huis zijn waar uw familieleden en vrienden graag op bezoek komen.

Neem rustig de tijd om deze brochure in te lezen, eventueel samen met uw familie.

## **HOOFDSTUK 2: DE ZORG**

### **Artikel 2: Individuele systematische zorg.**

Elke woning werkt met een vast, gespecialiseerd team. Aan dit team zijn verpleegkundigen, zorgkundigen, een psychiater, een psycholoog, een maatschappelijk werker en therapeuten verbonden.

Naast de vaste teamleden zijn er op afdelingen ook hulpverleners in opleiding werkzaam. Zij worden beschouwd als teamleden die bijdragen tot uw begeleiding en behandeling.

Je krijgt bij het begin van je verblijf een vaste persoonlijke begeleider. Zijn/haar naam is:

.....

Je begeleider is de vertegenwoordiger van het team van het PVT en werkt onder de verantwoordelijkheid van de psychiater en de wooncoördinator van het PVT. Als je vaste begeleider afwezig is, nemen de andere begeleiders van het PVT de verantwoordelijkheid en de begeleiding over.

Als je vindt dat de werkrelatie met je vaste begeleider ernstig verstoord is, probeer je dat eerst te bespreken met deze begeleider. Lost dat niets op, dan kun je je wenden tot de wooncoördinator van het PVT en krijg je mogelijk een andere persoonlijke begeleider.

### **Artikel 3: Activiteitenaanbod**

Een gevarieerd activiteitenaanbod wordt dagelijks georganiseerd en begeleid door het team. Hierbij zijn uw wensen zeer belangrijk. Er is aandacht voor het ontspannende, het leerrijke, het individuele en het groepsgebeuren. Daarnaast worden uw eigen bezigheden volop gesteund.

### **Artikel 4: Bereikbaarheid en beschikbaarheid van de medewerkers.**

#### **Algemeen**

De individuele contacten hebben plaats in de lokalen van het PVT.

Naast de individuele zorg organiseren de teamleden van het PVT ook heel wat groepsactiviteiten. Ook tijdens deze activiteiten kun je de begeleiders aanspreken.

Het PVT voorziet permanentie in de lokalen van het PVT. Deze kan ten allen tijde worden bereikt via het telefoonnummer 050/30.18.90 (woning 1-2), of 050/30.18.91 (woning 3-4).

## **Artikel 5: Respectvolle omgang met de medewerkers en andere bewoners van het PVT.**

We verwachten dat je als bewoner correct en respectvol omgaat met het personeel en dat zij zich omgekeerd uiteraard ook tegenover jou zo gedragen. Agressief gedrag wordt in geen geval aanvaard.

Iedereen, ook in de zorg, heeft recht op een eigen mening en overtuiging. We verwachten daarom dat je respect hebt voor het privéleven, de meningen, de geaardheid en de politieke en godsdienstige overtuigingen van de andere bewoners (en zij voor die van jou). Bij problemen hiermee breng je meteen je begeleider op de hoogte. Lichamelijk geweld, dreigen met geweld of agressieve taal worden absoluut niet aanvaard. Zware feiten kunnen het einde betekenen van de overeenkomst.

## **Artikel 6: Morele, godsdienstige en filosofische bijstand**

Een opname en verblijf in het PVT kan vragen oproepen op het vlak van zingeving en geloof. U kunt hierover in gesprek gaan met de pastoraal medewerker, Mieke Coorevits.

Met respect voor uw persoonlijke levensbeschouwing of geloofsovertuiging zal zij uw vragen graag beluisteren je hierbij begeleiden of doorverwijzen naar een vertegenwoordiger van een andere godsdienst.

U kunt een afspraak maken via uw begeleider. U kunt de pastores ook zelf aanspreken.

Een kapel bevindt zich in het centrale gebouw van het nabij gelegen ziekenhuis en is de hele dag door toegankelijk. Wie dat wenst, kan er vrij binnengaan om tot rust te komen, in stilte te bidden of een liturgische dienst bij te wonen.

### Eucharistievieringen /Bezinningsmoment

- In de (grote) kapel van het ziekenhuis:  
Zondag om 09.30 uur: eucharistieviering
- In de kloosterkapel:  
Maandag tot vrijdag om 7.00 uur: morgengebed gevolgd door eucharistieviering  
zaterdag om 7.30 uur: morgengebed
- In de grote vergaderzaal van het Psychiatrisch Verzorgingstehuis (PVT):  
Vrijdag om 16.30 uur gebedsdienst

## **Artikel 7: Het individuele dossier – bescherming van de persoonlijke levenssfeer.**

De gegevens omtrent de opstart van je begeleiding en behandeling, het verloop en de evaluatie ervan, worden steeds opgenomen in een dossier.

Het is mogelijk kennis te nemen van dit dossier. De vraag naar inzage en/ of afschrift van dossierstukken, kan je richten aan de behandelende psychiater van het PVT. Voor een antwoord op deze vraag wordt een termijn van 15 dagen in acht genomen.

Voor een afschrift zullen volgende kosten worden aangerekend:

- op papier: € 0,10 per pagina met een maximum bedrag per opvraging van € 25,00;
- via magnetische drager: maximum bedrag per opvraging van € 10,00.

Wij hechten groot belang aan jouw privacy en aan het veilig verwerken van jouw persoonsgegevens. Conform de nieuwe Europese regelgeving (GDPR) willen wij je informeren over de verwerkingen die wij met jouw persoonsgegevens uitvoeren en de beleidsmaatregelen die wij nemen om ze te beschermen.

### **Verantwoordelijken**

De VZW Gezondheidszorg Bermherigheid Jesu , Koning Albert I-laan 8 te 8200 Brugge is de verwerkingsverantwoordelijke van de persoonsgegevens van de bewoners van het PVT de Brugghe.

De personen die namens de verwerkingsverantwoordelijke optreden, zijn de voorzitter van de Raad van Bestuur van VZW Gezondheidszorg Bermherigheid Jesu en het directiecomité van het PZ Onzelvevrouw .

### **De verwerkte persoonsgegevens**

De verwerkte persoonsgegevens van de bewoners zijn de volgende:

- identificatiegegevens, waaronder het rijksregisternummer
- financiële en administratieve gegevens met betrekking tot opname en facturatie, waaronder het lidmaatschap van het ziekenfonds
- medische, paramedische en verpleegkundige gegevens,
- sociale gegevens
- andere gegevens noodzakelijk voor het uitvoeren van de doeleinden bepaald of opgelegd door de wet (gerechtelijke gegevens) of indien noodzakelijk voor het verlenen van de onderhandelde zorg.

### **Rechten inzake privacy**

Je kan je steeds op onderstaande rechten beroepen:

- recht op informatie: je mag vragen welke gegevens van jou er verwerkt worden en wie er toegang toe heeft, waarom we die persoonsgegevens nodig hebben of gebruiken en hoe lang ze bewaard worden;
- recht op inzage: je mag steeds de gegevens die wij van u hebben, inkijken a.d.h.v. een kopie;

- recht op verbetering: indien je fouten in jouw gegevens vindt, mag je vragen om dit aan te passen. Je kan ook aanvullingen toevoegen aan uw gegevens;
- recht op gegevenswissing: je kan vragen dat gegevens, die niet (meer) strikt noodzakelijk zijn, permanent en volledig verwijderd worden;
- recht op beperking van de verwerking: indien je bezwaar hebt (zie verder) tegen de verwerking van bepaalde gegevens, kan je vragen om deze verwerking te stoppen;
- recht van bezwaar: indien je niet akkoord bent met de grondslag van een verwerking of met de manier waarop bepaalde gegevens van jou verwerkt worden, kan je je hiertegen verzetten;
- recht om zijn/haar toestemming in te trekken: indien men jou voor bepaalde verwerkingen de toestemming gevraagd heeft, kan je ten allen tijde kiezen om deze niet meer te verstrekken.

Als je meer uitleg wil verwijzen we graag naar het volledige privacyreglement voor patiënten, bewoners en revalidanten van de voorzieningen van de vzw ‘Gezondheidszorg Bermhertigheid Jesu’. Dit privacyreglement is ter beschikking bij de verpleegkundigen of terug te vinden op de website van het PVT de Brugghe.

Als je gebruik wil maken van een van de rechten kan je de verantwoordelijke van de woning contacteren.. Bij eventuele disputen of twijfel, kan je ook contact opnemen met de toezichthoudende autoriteit inzake privacy en de verwerking van persoonsgegevens. Haar website is momenteel : [www.privacycommission.be](http://www.privacycommission.be)

### **Artikel 8: Medicatiegebruik.**

Geneesmiddelengebruik is een belangrijk aandachtspunt in de zorg in het PVT. Het is belangrijk dat jij en je begeleider hier open en eerlijk kunnen over praten.

De psychiater kan een urine- of bloedtest voorschrijven om het gebruik van niet-voorgeschreven medicatie op te sporen.

Het PVT is verantwoordelijk voor de aankoop, bewaring en verstrekking van medicatie. In het kader van het begeleidingsplan, kan het PVT de verantwoordelijkheid voor de bewaring en de toediening delegeren naar jou. Dit wordt genoteerd in jouw dossier.

Er wordt geen medicatie geleend van andere bewoners noch uitgeleend aan andere bewoners.

### **Artikel 9: Alcohol en andere drugs.**

Je moet in de eerste plaats de adviezen over alcoholgebruik van je behandelend huisarts of psychiater naleven. Als de huisarts of psychiater het gebruik van alcohol niet heeft verboden, mag je in beperkte mate alcoholische dranken bewaren en gebruiken, maar alleen nadat je vooraf met de begeleiders overlegd hebt.

Illegale drugs gebruiken, bezitten, verstrekken of verhandelen is per definitie ten strengste verboden. De huisarts of psychiater kan ons adem-, urine- of bloedtesten aanraden om het gebruik van verboden middelen op te sporen. Bij overtreding **kunnen** we éézijdig beslissen om de zorg door het PVT te beëindigen, volgens de opzegvoorwaarden in de zorg- en verblijfsvereenkomst.

#### **Artikel 10: Verplichte melding van wijzigingen in het statuut ziekteverzekering.**

Je bent ook verplicht om elke wijziging in je mutualiteitstatuut aan je begeleider te melden, om administratieve moeilijkheden in de afrekening met het ziekenfonds te voorkomen en om voor jou een juiste factuur te kunnen opmaken.

### **HOOFDSTUK 3: INSPRAAK**

#### **Artikel 11 Inspraak van de bewoner in zijn/haar begeleidingsplan.**

Je bepaalt in overleg met je individuele begeleider mee de inhoud en de aanpak van de zorg. In je begeleidingsplan staan die afspraken schriftelijk opgesomd.

#### **Artikel 12: Inspraak van de bewoner in het algemeen beleid van het PVT.**

Wekelijks is er een bewonersvergadering.

Uw aanwezigheid en uw actieve inbreng worden op prijs gesteld.

Elke bewoner van het PVT kan eveneens de vergaderingen van de “bewonersraad” bijwonen of onderwerpen laten agenderen. Deze vergadering is bevoegd voor het verstrekken van adviezen m.b.t. het algemeen beleid van het PVT en in het bijzonder ook met betrekking tot het wijzigen van de zorg- en verblijfsvereenkomst en aan dit huishoudelijk reglement.

Deze bewonersraad komt minimaal eenmaal per jaar samen en kan samengeroepen worden door zowel de begeleiders, de wooncoördinator als de bewoners. Bij voorkeur is er op elke vergadering minstens één vertegenwoordiger per leefgroep aanwezig. Minstens één medewerker woont de vergadering bij.

#### **Artikel 13: De bewonersvertegenwoordiger**

Binnen het PVT worden bewoners vertegenwoordigd in het beleid door een bewonersvertegenwoordiger.

De vertegenwoordiger is: Mevr. Lisette Goddefroy-Longueville.

Wat zijn de taken, verwachtingen en bevoegdheden van deze persoon?

De bewonersvertegenwoordiger:

- Probeert voeling te krijgen met de bewoners en heeft een luisterend oor voor hun behoeften
- Behartigt de belangen van alle bewoners
- Maakt zich vrij om op uitnodiging deel te nemen aan gemeenschappelijke evenementen in het PVT (o.a. dansnamiddagen optredens, familiezondagen, ...)
- Neemt deel aan het Beheerscomité

Afspraak: via de PVT-begeleider kun je steeds een afspraak maken met de bewoners-vertegenwoordiger.

## **HOOFDSTUK 4: DE HUISVESTING**

### **Artikel 14: Toegang tot de woning**

Je ontvangt bij het begin van je verblijf de nodige sleutels.

Je mag in geen geval deze sleutels laten bijmaken, en ook niet doorgeven aan andere personen zonder toestemming van de begeleiders.

Verlies van deze sleutels meld je onmiddellijk aan de begeleiders. De kosten om de verloren sleutels te vervangen worden je aangerekend.

Bij stopzetting van de overeenkomst of bij tijdelijk ontslag geef je de sleutels terug aan een begeleider van het PVT.

Bij afwezigheid doe je je individuele kamer op slot.

We respecteren je privacy. Behalve in dringende gevallen, zal het personeel dat langs komt voor begeleiding of een herstelling, eerst aankloppen.

### **Artikel 15: Inrichting van de individuele kamer.**

Je mag de basisuitrusting van je individuele kamer aanvullen met eigen spullen.

Iets ophangen mag na overleg met de begeleiders en zonder de muren ernstig te beschadigen.

Indien er geboord moet worden, vraag je dat aan de begeleiders van het PVT.

### **Artikel 16: Verhuis naar een andere kamer van het PVT.**

Je kunt altijd vragen om te verhuizen naar een andere kamer in het PVT. Het PVT zal in de mate van het mogelijke met jouw vraag rekening houden.

### **Artikel 17: Technische dienstverlening in geval van schade en defecten in de kamer.**

Je meldt elk defect aan de kamer of aan de inboedel aan de aanwezige begeleiders.

De kosten van deze technische dienst zijn inbegrepen in de maandelijkse verblijfsvergoeding. Herstellingen worden je dus niet extra aangerekend.



Alleen als je de schade opzettelijk of door nalatigheid veroorzaakte, zullen de kosten voor herstelling of vervanging je worden doorgerekend.

## **HOOFDSTUK 5: WONEN IN GROEP**

### **Artikel 18: De maaltijden**

We opteren ervoor om de **maaltijden** samen te gebruiken in de eethoek:

- ontbijt vanaf 08:45 – 09:00 uur.
- middagmaal om 12:00 uur.
- avondmaal om 18:00 uur.
- koffie drinken we gezamenlijk om 16:00 uur.

### **Artikel 19: Het trefpunt**

Het Trefpunt is een ruimte die gebruikt wordt voor groepsactiviteiten. Tijdens de vrije tijd is de bar open op volgende uren:

- Dagelijks: van 13:30 u tot 14:00 u en van 19:15 u tot 19:45 u
- Woensdag en zaterdag: van 14:00 u tot 15:00 u
- Zondag: van 14:00 u tot 16:00 u

### **Artikel 20: Afspraken en taakverdeling.**

Met verschillende mensen in één huis samen wonen vereist goede afspraken. Van elke bewoner wordt verwacht dat hij/zij zijn steentje bijdraagt op het vlak van huishoudelijke activiteiten.

### **Artikel 21: Afwezigheden.**

Je gaat vrij in en uit maar kan uiteraard op begeleiding rekenen indien dit gewenst is. Bij het uitgaan vragen wij je telkens de begeleiders een seintje te geven.

### **Artikel 22: Diefstal.**

Diefstal in het PVT wordt in geen geval geduld. Dit kan aanleiding geven tot onmiddellijk stopzetten van het verblijf in het PVT.

### **Artikel 23: Rust in huis.**

Je zorgt ervoor de rust in het PVT niet te verstoren en vermijdt ook dat je familieleden of bezoekers dat zouden doen.

Je zorgt er ook voor dat je radio, tv, muziekinstrument, enz. je medebewoners en burens niet hinderen. Tussen 22.00 en 07.00 uur zal het geluid zodanig gedempt worden, dat het onhoorbaar is voor je medebewoners.

#### **Artikel 24: Privacy.**

Het is alleen toegestaan op de kamer van een medebewoner te komen als hij of zij je daartoe uitdrukkelijk de toestemming gaf.

Brieven zijn altijd persoonlijk en worden niet door anderen geopend.

#### **Artikel 25: Bezoekuren.**

Je mag in het PVT bezoek ontvangen tijdens de bezoeken: van 8.00 tot 21.00 uur. Je kunt je bezoek ontvangen op je individuele kamer of in het trefpunt.

Bezoekers verblijven niet in de woning als de bewoner zelf niet aanwezig is.

Van bezoekers wordt verwacht dat ze zich als bezoek gedragen met respect voor de privacy van de andere bewoners. Als bewoner ben je verantwoordelijk om je bezoekers hierop aan te spreken indien dit niet het geval is.

Indien nodig (voor je eigen welzijn) kunnen de begeleiders in overleg

- a) vragen om te weten wie je bezoekers zijn
- b) het bezoek van bepaalde personen beperken of weigeren.

Jij moet zich daar dan aan houden en mag die personen niet toelaten in de woning.

#### **Artikel 26 Mannen en vrouwen.**

Het PVT kiest er uitdrukkelijk voor om aan zowel mannen als vrouwen zorg in het PVT aan te bieden. Dit vereist het opbrengen van wederzijds respect.

Relatievorming tussen zorggebruikers van het PVT kan maar mag het samenleven in de woning niet verstoren. In geval van problemen, zal de begeleider samen met de betrokkenen een oplossing zoeken.

#### **Artikel 27: Geld ontlenen.**

Je mag geen geld lenen van en aan andere huisgenoten.

#### **Artikel 28: Huisdieren**

Kleine huisdieren zijn enkel toegelaten na toestemming van de huisgenoten en de begeleiders en in overleg met de woningcoördinator van het PVT.

Deze toestemming wordt alleen verleend indien je zelf kunt instaan voor een goede verzorging van de dieren en indien er een goede regeling is voor de verzorging van de dieren

in de perioden dat je afwezig bent of door je gezondheidstoestand niet in staat bent om voor de dieren te zorgen.

### **Artikel 29: Telefoneren**

Telefoneren kan u met een persoonlijke kaart. Deze laatste is te verkrijgen in de hoofd-receptie van het PZ OLV.

### **Artikel 30: Wasmachine/Droogkast**

Een wasmachine en een droogkast staan tot uw beschikking.  
De prijs per wasbeurt is € 3 (inclusief wasmiddel), per droogbeurt € 1.

## **HOOFDSTUK 6: VEILIGHEID**

### **Artikel 31: Roken**

Het is bij wet verboden te roken in alle ruimten van het PVT.  
Nergens mag er binnen de gebouwen gerookt worden.  
Om veiligheidsredenen en uit respect voor de niet-rokers mag er enkel gerookt worden buiten in de rookveranda en op de terrassen.

Als roker dien je de nodige voorzorgsmaatregelen te treffen (asbak - doven van sigarettenpeukjes, ...). De inhoud van de asbak moet steeds volledig koud zijn voor je die in de vuilnisbak doet.

### **Artikel 32: Brandpreventie en brandbestrijding.**

Aan uw veiligheid hechten wij groot belang, niet alleen omwille van de wettelijke verplichtingen maar evenzeer omwille van onze morele verantwoordelijkheid.  
Door integratie van technische en bouwkundige beveiligingen bij verbouwingen en nieuwbouw en door periodieke opleiding van het personeel inzake brandvoorkoming en – bestrijding doet de directie grote inspanningen om de gevaren op brand te beperken en uitbreiding te voorkomen.

### **Uw medewerking is evenwel van belang.**

Houdt u dus aan de gedragsregels die elementair zijn in gebouwen waar zovele mensen verblijven: het algemeen rookverbod binnen de gebouwen en gangen, het vrijhouden van gangen en nooduitgangen, het sluiten van branddeuren e.a.

Ga ook na waar de blustoestellen geplaatst zijn en welke de evacuatiemogelijkheden zijn in de woning waar u verblijft.

Bij de vaste kameruitrusting die u wordt aangeboden werd maximaal rekening gehouden met (brand)veiligheid: detectie, brandwerende deuren en brandvertragende matras en gordijnen

zijn standaard voorzien. Alle technische installaties in de woning worden regelmatig getest en gekeurd. Voor maximale garantie op veiligheid is het ook belangrijk dat u bij het gebruik van de kamer enkele regels in acht houdt, zoals hierna beschreven.

Je begeleider zal je bij het begin van het verblijf uitleg geven over de instructies om brand te voorkomen en over 'wat te doen bij brand'.

Je moet de instructies over brandveiligheid nauwkeurig opvolgen.

Je moet ook altijd alle nooduitgangen en vluchtwegen vrijhouden.

In elke woning zijn rookdetectoren aanwezig, brandblussers en noodverlichting. Om deze toestellen hun werk te laten doen, scherm je deze toestellen nooit af.

Deze toestellen worden op regelmatige basis door het PVT nagezien.

### **Artikel 33: Elektrische toestellen en energieverbruik**

#### **Koel en verwarmingstoestellen:**

##### Toegelaten zijn:

Waterkokers en koffiezetapparaten mits een verplichte keuring door een techniker van de Technische Dienst indien het gaat om een toestel dat vóór het binnengebracht wordt in het PVT reeds elders gebruikt werd. Van deze keuring ontvangt u een bewijs.

Nieuwe toestellen mogen zonder keuring in gebruik genomen worden.

Een koelkast op de kamer kan alleen met de toelating en met bijbetaling.

##### Verboden zijn:

Strijkijzers, verwarmingsplaatjes, warme luchtblazers of andere supplementaire warmtebronnen (lijst is niet limitatief)

#### **Audiovisuele middelen:**

##### Toegelaten zijn:

GSM-lader, (wekker)radio, CD-speler, cassette recorder of combinaties hiervan. De geluidsboxen moeten beperkt blijven tot een normaal huishoudelijk vermogen (maximum 2 x 50 watt), mogen geen trillingen veroorzaken en niet vast opgehangen worden.

Eigen TV is toegelaten. In het PVT wordt de persoonlijke TV aan een verplichte keuring onderworpen waarna u een "Bewijs van keuring" ontvangt.

#### **Informatica:**

##### Toegelaten zijn:

PC en bijhorende randapparatuur, doch uiteraard zonder netwerkverbinding.

##### Verboden is:

Connectie met TV (TV-out).

#### **Verlichting:**

##### Toegelaten zijn:

Lees - of bureellampen en nachtkastverlichting.

Verboden zijn:

Uitbreiding van de standaardverlichting met andere dan hierboven beschreven, zoals spots, kerstverlichting of van welke andere aard ook.

**Personenverzorging en medische toestellen:**

Toegelaten zijn:

Alle gebruikelijke toestellen voor personenverzorging (bvb. scheer - of epileerapparaat, elektrische tandenborstel, haardroger, krultang). De toestellen die kaderen in een medische behandeling zijn eveneens toegelaten.

**Brandbelasting:**

Beperkt toegelaten:

Als de kamer overmatige voorzien wordt van boeken, knuffels, kledij, tapijtjes en versieringen, enz ... vormt dat een extra brandbelasting. De begeleiders zullen u dan vragen een aantal zaken te verwijderen of in bewaring te geven.

Verboden zijn:

Gebruik van kaarsen of andere vormen van open vlam.

**Aansluitingen:**

Het energieverbruik van elektrische toestellen wordt niet aangerekend.

De koppeling op het net moet met reglementaire stekkers, één per stopcontact.

De gebruiker moet zelf instaan voor gearde verdeeldozen met CE- of CEBEC- keurmerk.

Verboden zijn:

Dominostekkers.

**Controle:**

De begeleiders zien toe op de correcte toepassing van deze richtlijnen en laten ongeoorloofde situaties onmiddellijk aanpassen. De preventiedienst kan controles doen in overleg met de woningcoördinator.

**Uitbreiding:**

Bovenstaande regels zijn minimumeisen. Elke woning kan vanuit veiligheidsoogpunt of vanuit de begeleidingsvisie strengere normen hanteren. Hierover kunt u meer informatie krijgen van een begeleider van uw woning. Deze informatie is ook te vinden in de PVT - brochure.

**Artikel 34: Stalling van fietsen en bromfietsen.**

Fietsen /bromfietsen mogen worden gestald in de daartoe voorziene ruimte, zijnde: de fietsenberging ter hoogte van de ingang van het PVT.

**HOOFDSTUK 7: SANCTIES BIJ OVERTREDING VAN HET HUISHOUELIJK REGLEMENT**

### **Artikel 35: Beëindiging.**

Niet naleven van dit huishoudelijk reglement kan het einde betekenen van de verblijfsovereenkomst, als de overtredingen ernstig zijn en te vaak voorkomen.

Dat staat ook zo in de verblijfsovereenkomst, waarvan dit huishoudelijk reglement een bijlage is.

## **HOOFDSTUK 8: WIJZIGINGEN HUISHOUELIJK REGLEMENT**

### **Artikel 36: Advies bewonersraad.**

De inhoud van dit huishoudelijk reglement kan gewijzigd worden. Dat gebeurt op eigen initiatief van het PVT of op voorstel van de bewonersraad.

Als de voorgestelde wijziging van het PVT komt, legt die ze vooraf voor advies voor aan de bewonersraad.

Het nieuwe huishoudelijke reglement gaat in, ten vroegste 30 dagen nadat het aan jou of je wettelijke vertegenwoordiger bekend werd gemaakt.

De bewoner erkent een exemplaar van deze versie van het huishoudelijk reglement te hebben ontvangen op datum van dag / maand / jaar.

de bewoner

gelezen en goedgekeurd  
(voornaam en naam).

.....